

# **COMUNE DI VALLI DEL PASUBIO**

## **Istituzione Casa di Riposo "A.Penasa"**

Via S. Rocco, 1 – 36030 VALLI DEL PASUBIO (VI)

P.I. 00398190249

Amministrazione Tel. 0445 630955 Fax 0445 592336 – Reparto 0445 630515

E-Mail: [direzione@vallidelpasubio.191.it](mailto:direzione@vallidelpasubio.191.it)

PEC: [cdrpenasa.comune.vallidelpasubio.vi@pecveneto.it](mailto:cdrpenasa.comune.vallidelpasubio.vi@pecveneto.it)

### **AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO DI "INFERMIERE PROFESSIONALE", CAT. C**

Scadenza per la presentazione delle domande: **30 novembre 2021 ore 12.00**

#### **SI RENDE NOTO CHE**

#### **IL DIRETTORE**

ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 ed in esecuzione della determina del Direttore n. 101 del 02.11.2021 è indetta una selezione pubblica di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto di "Infermiere professionale" a tempo pieno, cat. C, da adibire alle mansioni proprie della qualifica, riservato ai dipendenti di pari categoria, a prescindere dalla posizione economica successivamente acquisita, e medesimo o analogo profilo professionale, in servizio a tempo indeterminato presso le pubbliche amministrazioni.

Si garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed al trattamento sul lavoro così come previsto dall'art. 7 comma 1 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165.

La presente procedura è regolata dalla normativa vigente in materia, fatta salva la priorità dell'adempimento previsto all'art. 34 bis del D.Lgs.165/2001, già avviato.

#### **1. REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE**

Fermi restando i requisiti generali previsti per l'accesso all'impiego e pertanto già in possesso dei candidati, possono presentare domanda di trasferimento all'ISTITUZIONE Casa di Riposo "A. Penasa" di Valli del Pasubio tutti i dipendenti assunti con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso le Pubbliche Amministrazioni aventi i seguenti requisiti:

- inquadramento nella categoria C, con profilo professionale di "Infermiere professionale" o analogo profilo, a prescindere dalla posizione economica successivamente acquisita nella categoria;
- essere in possesso di almeno uno dei seguenti titoli di studio:
  - laurea in scienze infermieristiche,
  - diploma conseguito in base all'ordinamento precedente valido per l'esercizio della professione di infermiere;
  - altri titoli equiparati o equipollenti ai precedenti.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero è richiesta la dichiarazione di equivalenza ai sensi della vigente normativa in materia ovvero la dichiarazione dell'avvio della richiesta di equivalenza del titolo posseduto al titolo richiesto dal bando con la procedura di cui all'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 (sito web: <http://www.funzionepubblica.gov.it/articolo/dipartimento/22-02-2016/modulo-la-richiestadellequivalenza-del-titolo-di-studio-stranieri> ).

Il possesso del titolo di studio espressamente richiesto non è derogabile;

- essere iscritti all'Albo professionale;
- possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego senza alcuna limitazione alla mansione specifica (l'Amministrazione si riserva di accertare l'idoneità allo svolgimento delle mansioni prima di dar luogo alla mobilità);
- non avere procedimenti disciplinari in corso e non avere avuto sanzioni disciplinari più gravi del rimprovero scritto nei due anni precedenti la data di presentazione della domanda di partecipazione;
- assenza di condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione. Inoltre, il candidato dovrà allegare una dichiarazione di disponibilità alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno, qualora il contratto in essere (presso l'ente attuale datore di lavoro) preveda un rapporto orario diverso da quello richiesto dalla presente procedura selettiva.

I requisiti prescritti devono essere posseduti dai candidati, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione, e mantenuti al momento dell'immissione in servizio presso l'Istituzione Casa di Riposo "A. Penasa".

## 2. PROFESSIONALITÀ RICERCATA

L'infermiere esercita tutte le funzioni proprie della figura professionale ai sensi del D.M. n. 739 del 14/09/1994, ed in particolare:

- è responsabile dell'assistenza generale infermieristica;
- partecipa all'identificazione dei bisogni di salute della persona e della collettività;
- identifica i bisogni di assistenza infermieristica della persona e della collettività e formula i relativi obiettivi;
- partecipa alle Unità Operative Interne ed alle riunioni di équipe, partecipa a tutti gli incontri che abbiano per oggetto l'analisi o la verifica di piani assistenziali generali o individuali;
- pianifica, gestisce e valuta l'intervento assistenziale infermieristico;
- garantisce la corretta applicazione delle prescrizioni diagnostico-terapeutiche;
- agisce sia individualmente sia in collaborazione con l'Educatore Professionale, i Terapisti della Riabilitazione, il Logopedista ed il Medico e gli altri operatori socio-assistenziali; per l'espletamento delle funzioni proprie si avvale, ove necessario, dell'opera del personale di supporto;
- contribuisce alla formazione del personale di supporto e concorre direttamente all'aggiornamento relativo al proprio profilo professionale e alla ricerca;
- assume il coordinamento in caso di assenza del Responsabile di reparto;
- controlla le scadenze dei farmaci e dei presidi ospedalieri e ne cura la consegna e la registrazione;
- controlla la somministrazione, la giacenza e la registrazione degli stupefacenti;
- controlla la preparazione dei rifiuti speciali e ne gestisce la documentazione;
- attua la dispensa dei pasti e controlla e verifica le fasi dell'alimentazione e dell'idratazione;
- attua tutte le attività di supporto al personale socio assistenziale espressamente previste dai piani di lavoro.

## 3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione deve essere redatta utilizzando obbligatoriamente il modello allegato al presente avviso e reso disponibile anche nella sezione "Gare e Concorsi" del sito istituzionale dell'ente, raggiungibile all'indirizzo <http://www.istituzionepenasa.it>. La domanda, debitamente sottoscritta (senza autenticazione della firma), pena esclusione, dovrà essere indirizzata alla direzione e **dovrà pervenire entro le ore 12.00 del 30 novembre 2021**, e potrà essere inoltrata in uno dei seguenti modi:

### MODALITÀ TELEMATICA

1. tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo PEC [cdrpenasa.comune.vallidelpasubio.vi@pecveneto.it](mailto:cdrpenasa.comune.vallidelpasubio.vi@pecveneto.it)

*Ovvero*

tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo e-mail [direzione@vallidelpasubio.191.it](mailto:direzione@vallidelpasubio.191.it) inviando, in entrambi i casi, la domanda e gli eventuali allegati in formato pdf. Il file dovrà essere sottoscritto con firma digitale, oppure scansionando la domanda cartacea firmata e con allegata copia fronte-retro di un documento di identità del sottoscrittore.

#### **MODALITÀ CARTACEA**

2. a mezzo servizio postale mediante raccomandata A.R. da inviare all'Istituzione Casa di Riposo "A. Penasa" Via S. Rocco, 1 – 36030 VALLI DEL PASUBIO (VI). L'istanza non pervenuta entro il termine di cui sopra, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione.

A causa dell'emergenza sanitaria da SARS-Covid-19 in corso, non saranno accettate domande presentate personalmente presso la sede dell'Ente.

Il termine suddetto è perentorio e pertanto l'Amministrazione non prenderà in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, siano pervenute in ritardo.

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio prescritto, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa, fra quelli previsti.

Eventuali disguidi o scioperi del servizio postale od il mancato ricevimento, anche imputabile a causa fortuita o di forza maggiore, non saranno presi in considerazione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, oppure la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.

Non è consentita alcuna regolarizzazione delle domande di ammissione né degli allegati che presentino omissione e/o incompletezza rispetto a quanto espressamente richiesto dall'avviso di selezione. Tuttavia tali omissioni non comporteranno l'esclusione dalla procedura qualora il possesso del requisito non dichiarato possa ritenersi implicito nella dichiarazione afferente altro requisito o risulti dal contesto della domanda o dalla documentazione allegata.

Alla domanda di partecipazione il candidato deve allegare:

- a) copia fronte-retro non autenticata di un **documento di identità** in corso di validità;
- b) **curriculum vitae** redatto in formato europeo, datato e sottoscritto, con la specificazione dell'Ente di appartenenza, della posizione giuridica ed economica rivestita, dei servizi prestati presso la Pubblica Amministrazione o altri soggetti pubblici o privati, delle posizioni di lavoro ricoperte e delle mansioni svolte, nonché gli eventuali ulteriori titoli di studio, le esperienze professionali, l'indicazione dei corsi di perfezionamento o aggiornamento e le informazioni che il candidato ritenga utile specificare nel proprio interesse.

Comporta l'esclusione dalla presente selezione:

- l'arrivo delle domande oltre i termini stabiliti dal presente avviso;
- l'omissione nella domanda di partecipazione del cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza o domicilio del candidato;
- la mancanza della firma in calce alla domanda;
- la mancanza di anche uno solo dei requisiti richiesti;
- la mancata regolarizzazione della domanda entro l'eventuale termine assegnato;
- l'invio della domanda ad indirizzi di posta elettronica diversi da quelli indicati (se la domanda viene presentata tramite modalità telematica).

#### **4. MODALITÀ DI SELEZIONE**

La mobilità dovrà essere finalizzata al conseguimento dei seguenti obiettivi:

- razionalizzazione dell'impiego del personale;
- accelerazione delle procedure per la copertura del posto vacante;
- avvicinamento del dipendente alla propria residenza anagrafica e/o ricongiunzione con il nucleo familiare.

Le domande pervenute verranno esaminate da una apposita Commissione nominata con determina dirigenziale, composta da esperti nelle materie oggetto della selezione.

La valutazione della Commissione esaminatrice avverrà tenendo conto dei seguenti criteri:

1. rispondenza delle caratteristiche professionali dell'aspirante alle esigenze dell'Ente;
2. accertamento del possesso delle attitudini, competenze e capacità richieste per operare, desumibili dal curriculum e dal colloquio;
3. esigenze, manifestate dal candidato, di avvicinamento alla propria residenza anagrafica ed al proprio nucleo familiare.

Per quanto riguarda la valutazione e l'accertamento dei requisiti previsti ai punti 1 e 2 l'Amministrazione si riserva la facoltà di ricorrere all'utilizzo di specifici test, che costituiranno parte integrante del colloquio.

Le valutazioni e scelte sono compiute ad insindacabile giudizio dell'Ente.

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'Istituzione Casa di Riposo "A. Penasa" Via S. Rocco, 1 – 36030 VALLI DEL PASUBIO (VI); è pertanto facoltà inoppugnabile dell'Ente non dare seguito alla procedura di mobilità in conseguenza di limiti imposti da disposizioni legislative, di mutate esigenze organizzative e/o, comunque, qualora nuove circostanze lo consigliassero.

## **5. COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura della presente selezione saranno pubblicate sul sito dell'Ente all'indirizzo <http://www.istituzionepenasa.it>.

Tali comunicazioni a mezzo sito istituzionale avranno valore di notifica a tutti gli effetti di legge e quindi ogni comunicazione di interesse dei candidati si intende assolta con quanto sopra esplicitato.

## **6. COLLOQUIO INDIVIDUALE**

La data, l'orario ed il luogo del colloquio saranno resi noti con comunicazione telefonica, via mail e pubblicati sul sito <http://www.istituzionepenasa.it> con un anticipo di almeno 3 (tre) giorni rispetto alla data del colloquio stesso.

## **7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI - INFORMATIVA**

L'Istituzione Casa di Riposo "A. Penasa" (in seguito Ente), nella persona del titolare (in seguito, "Titolare"), informa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (in seguito, "GDPR") che:

### **1. Titolarità del trattamento**

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituzione Casa di Riposo "A. Penasa" Via S. Rocco, 1 – 36030 VALLI DEL PASUBIO (VI) – Tel. 0445/630955.

### **2. Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati è l'avv. Ivo Santolin, contattabile tramite e-mail all'indirizzo [santolin@avvocati-vicenza.com](mailto:santolin@avvocati-vicenza.com).

### **3. Finalità e base giuridica del trattamento**

Tutti i dati personali forniti dai concorrenti in sede di partecipazione alla selezione o, comunque, acquisiti a tal fine dall'ente, saranno finalizzati unicamente all'espletamento delle attività selettive, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Base giuridica del trattamento: precontrattuale e diritto del lavoro

### **4. Destinatari dei dati personali**

I dati saranno trattati dal personale dell'ente che cura le attività relative alla selezione. I dati potranno essere comunicati anche ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato e ad altri soggetti interessati che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti consentiti dalla normativa in vigore. Saranno oggetto di diffusione, tramite pubblicazione sul sito internet dell'ente, solamente il nominativo e la posizione in graduatoria. Trasferimento dei dati in un paese terzo: i dati comunicati saranno trattati esclusivamente nell'ambito dei paesi aderenti all'Unione Europea.

### **5. Periodo di conservazione**

I dati personali saranno conservati per il periodo di durata della prestazione richiesta e successivamente per il tempo in cui l'Ente sia soggetto ad obblighi di conservazione per finalità previste da norme di legge o di regolamento, o per archiviazione nel pubblico interesse.

#### **6. Modalità di esercizio dei diritti dell'interessato**

Ai candidati è riconosciuto il diritto di accesso ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, e il diritto alla portabilità dei dati, rivolgendo le richieste al Titolare del trattamento. L'interessato ha inoltre il diritto di porre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **7. Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia il rifiuto di fornire i dati richiesti determina l'impossibilità di partecipare alla selezione.

#### **8. Processo decisionale automatizzato**

Non è presente alcun processo decisionale automatizzato. Con la presentazione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver letto e ben compreso la presente informativa.

#### **8. DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente avviso di mobilità esterna viene pubblicato integralmente all'Albo informatizzato dell'Ente. Copia del presente bando e degli allegati sono pubblicati e scaricabili dal sito internet dell'Istituzione Casa di Riposo "A. Penasa" al seguente indirizzo: <http://www.istituzionepenasa.it> richiesti all'Ente stesso.

Il Responsabile del procedimento è il Direttore dell'Ente, Cavion dr.ssa Barbara.

Per ogni eventuale informazione gli interessati potranno rivolgersi direttamente all'Ente, telefono 0445/630955.

**IL DIRETTORE**

**CAVION dr.ssa Barbara**